



## Demande d'accès pour utilisateur externe (commune / syndicat / établissement public) à un système ou à une application du CTIE

### Information importante

**Avertissement :** Ce formulaire est utilisé pour collecter les informations nécessaires à la création d'un compte "utilisateur distant" sur l'infrastructure du Centre des technologies de l'information de l'Etat (CTIE). Aucun accès ne sera donné sans un exemplaire dûment complété de ce formulaire. Veuillez remplir tous les champs obligatoires (signalés par un astérisque \*) et le faire suivre à votre administration de contact. Une fois votre compte créé, vous recevrez automatiquement un courrier électronique avec des instructions détaillées.

**Certificat LuxTrust :** Il vous revient normalement de vous procurer un certificat LuxTrust (carte à puce ou signing stick, à l'exclusion des autres produits) par vos propres moyens. Dans le cas où un certificat financé par l'Etat vous était octroyé, votre administration de contact vous en informera.

### Signalétique du demandeur

Nom (de naissance)* :	<input type="text"/>	Prénom* :	<input type="text"/>
N° de matricule* :	<input type="text"/>	Date de naissance* :	<input type="text"/>
Adresse email* :	<input type="text"/>	Identifiant IAM (optionnel) :	<input type="text"/>
Commune / Syndicat / Etablissement public* :	<input type="text"/>		

### Accès demandé

Application(s) demandée(s) :	<input type="text"/>
Responsable d'application(s) :	<input type="text"/>
<input type="radio"/> Certificat LuxTrust fourni par le demandeur* :	<input type="text"/>
<input type="radio"/> Certificat fourni par l'Etat (uniquement en cas d'accord explicite de votre administration de contact)	

### Signature du demandeur

Date et signature manuscrite  
OU  
Signature LuxTrust

### Signature du Bourgmestre / Président autorisant la demande

Date et signature manuscrite  
OU  
Signature LuxTrust